

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Текущий контроль	Подготовка организаций к работе в летний период, к новому учебному году	Управление образованием администрации ЯРМО РК
Плановая проверка	Не чаще одного раза в течение двух лет	Управление образованием администрации ЯРМО РК
Внеплановая проверка	В случае обращения физических лиц, связанных с нарушением порядка предоставления муниципальных услуг	Управление образованием администрации ЯРМО РК
Мониторинг соответствия фактических объемных, качественных и стоимостных показателей услуг параметрам муниципального задания	Не реже двух раз в год	Управление образованием администрации ЯРМО РК

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания - отчет представляется по форме, утвержденной приказом РОО от 30.10.2015 № 455 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и отношении муниципальных бюджетных образовательных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания – ежегодно (нарастающим итогом с начала года);

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания – до 1 февраля;

4.2.1. Годовой отчет представляется до 1 февраля года, следующего за отчетным;

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания – представление с формой отчета пояснительной записки о ходе выполнения муниципального задания – иных требований нет.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹¹ - нет.

¹¹ Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами» или в случае формирования на бумажном носителе присваивается последовательный поделочный номерами.

¹² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) расцедом по каждой из услуг с указанием порядкового номера раздела.

¹³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне, а при их отсутствии – в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными учредителями.

¹⁴ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями или региональным перечнем.

¹⁵ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональным перечнем.

¹⁶ Заполняется в случае если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах.

¹⁷ Заполняется при оказании услуг (выполнении работ) на платной основе в соответствии с законодательством в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

¹⁸ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) расцедом по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

¹⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

²⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в составе которого находится каждое учреждение, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в %). В этом случае допустимое (возможное) отклонение, предусмотренное в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не применяется.